

**Bericht des kommissarischen LVB/ Leiter Haupt- und Bürgeramt zur Sitzung des  
Amtsausschusses am 19.05.2022**

1. Die **Umstellung auf ALLRIS 4** (Verfahren Sitzungsdienst) neigt sich dem Ende zu. In Detailfragen sind noch Nacharbeiten notwendig, z.B. bei der Erstellung von Beschlussauszügen. Ebenso müssen die Workflows für die Beschlusskontrolle noch umgesetzt werden. Weiterhin ist das Modul Sitzungsgeld noch nicht betriebsbereit, sodass die Auszahlung des Sitzungsgeldes nach Ende des 1. Quartals noch nicht erfolgen konnte. An der zeitnahen Fertigstellung wird in Zusammenarbeit mit dem Zweckverband eGo M-V gearbeitet.  
Grundsätzlich hat sich das System jedoch mittlerweile insbesondere bei der Vorlagenerstellung bewährt, da diese mittels Workflows komplett digital erfolgen können.
2. Im Zeitraum vom 14.03.2022 bis 23.03.2022 musste das Einwohnermeldeamt aufgrund der **Umstellung auf das neue Fachverfahren VOIS** und anschließenden Schulungen geschlossen bleiben. Am ersten Sprechtag gab es dann leider landesweite Probleme im Rechenzentrum, sodass auch dort nicht alles rund lief. Mittlerweile funktioniert der Bürgerverkehr mit VOIS|MESO relativ problemlos, wobei auch hier noch in Detailfragen Nachbesserungsbedarf besteht, der nach und nach mit dem Hersteller/ Support abgearbeitet wird.
3. Aufgrund von krankheitsbedingten Ausfällen im Einwohnermeldeamt des Amtes Rostocker Heide erfolgte im April für einen Zeitraum von ca. zwei Wochen eine **Unterstützung durch unser EMA** in Form von Bürgerverkehr in unserem Hause sowie telefonischer Hilfestellung.  
Die geplante Beratung der Amtsleiter der beiden Amtsverwaltungen zur Vertiefung der **Kooperationsvereinbarung** wurde in Absprache der beiden LVB vertagt bis nach der Sommerpause, damit Frau Möller als neue Leiterin BEL einen Überblick über ihren Aufgabenbereich erhalten kann. In der Praxis erfolgt jedoch insbesondere in den Bereich EMA (s.o.) und IT bereits jetzt eine enge Kooperation.
4. Der Zweckverband eGo M-V forciert die **Bereitstellung von Verwaltungsdienstleistungen im Sinne des Online-Zugangs-Gesetzes (OZG)**. Sukzessive werden Dienste aus den verschiedenen Fachbereichen online gestellt und können dann durch die Verwaltungen genutzt werden. Dazu ist intern Abstimmungsbedarf notwendig, damit die Online-Anträge beim zuständigen Bearbeiter ankommen und verarbeitet werden. Zurzeit ist leider noch keine direkte Anbindung an die Fachverfahren möglich, diese soll im Laufe des Jahres realisiert werden. Als erster Onlinedienst soll Ende Mai der Bereich Gewerberecht (Gewerbean-, ab- und ummeldungen) freigeschaltet werden.

5. Die bisher geltende **Maskenpflicht** für Beschäftigte und Besucher der Amtsverwaltung wurde am 26.04.2022 aufgehoben. Die zeitweilig ausgesetzten wöchentlichen Mitarbeiterberatungen in den Fachämtern werden ab sofort wieder durchgeführt, im Regelfall dienstags am Vormittag, sodass die Beschäftigten in diesem Zeitraum eingeschränkt erreichbar sind.
  
6. Zwischen Personalrat sowie Amtsvorsteher und LVB erfolgen regelmäßig **Monatsgespräche**, um über laufende und geplante Maßnahmen zu informieren und im gegenseitigen Austausch zu bleiben. Zuletzt wurden die Dienstvereinbarungen zum Homeoffice und zur gleitenden Arbeitszeit überarbeitet und in Kraft gesetzt. Für den Großteil der Beschäftigten wurden zwischenzeitlich Homeoffice-Vereinbarungen abgeschlossen, da die Erfahrungen aus der coronabedingten HO-Pflicht gezeigt haben, dass grundsätzlich alle Aufgabenbereiche zumindest teilweise HO-fähig sind. Entweder gehen die Beschäftigten geplant ganze Tage ins Homeoffice (maximal jedoch 50 Prozent der vertraglichen Wochenarbeitszeit), andere verlagern die Arbeitszeit teilweise vor oder nach die allgemeinen Bürozeiten, wobei aber im Regelfall gewährleistet sein muss, dass die Erreichbarkeit zu den regulären Sprechzeiten gegeben ist.
  
7. Das nächste **Mitteilungsblatt** erscheint am 24.06.2022, Redaktionsschluss dafür ist 15.06.2022. Im Monat Juli erscheint planmäßig keine Ausgabe.
  
8. Am 08.06.2022 ist die Teilnahme an einer **LVB-Beratung** in Kritzmow geplant. Eingeladen hat die LVB des Amtes Warnow-West.

Mit freundlichen Grüßen

i. A.

Fahning

Leiter Haupt- und Bürgeramt/

komm. LVB

## Amtsausschuss des Amtes Carbäk 19.05.2022

### Bericht des Bau-, Entwicklungs- und Liegenschaftsamtes

Sehr geehrte Ausschussmitglieder,

seit dem 01.03.2022 ist unser neuer Kollege, Herr Sven Reuther, im Bauamt tätig und unterstützt im Bereich Tiefbau. Die Zusammenarbeit gestaltet sich konstruktiv, die Einarbeitung läuft gut. Zum 01.07.2022 wird unsere neue Bauamtsleiterin, Frau Virginie Möller, ihre Tätigkeit aufnehmen. Im April 2022 fand bereits eine erste persönliche Abstimmung mit Frau Möller mit anschließender Vorstellungsrunde mit einem Großteil der Mitarbeiter statt.

Da dies nun aller Voraussicht nach mein letzter Bericht als stellvertretende Bauamtsleiterin für Sie sein wird, möchte ich mich auf diesem Wege noch einmal für die Unterstützung und auch Nachsicht Ihrerseits in den letzten 8 Monaten bedanken. Ein großes Dankeschön möchte ich an dieser Stelle auch allen meinen Kolleginnen und Kollegen (Frau Burmeister, Frau Gertenbach, Herrn Reuther, Frau Saidi, Frau Haß und Herrn Weiß) aussprechen. Auf ihre Unterstützung konnte ich mich in den letzten Monaten zu 100% verlassen. Alle laufenden Projekte konnten weiterverfolgt und neue Projekte angeschoben werden.

Im Folgenden erhalten Sie einen Überblick über den Stand der laufenden Projekte des Bauamtes (Tagesgeschäft ausgenommen):

### Amt

Projekt	Bearbeitungsstand	Bearbeiter
Erweiterungsneubau Schule an der Carbäk	<ul style="list-style-type: none"><li>- Genehmigungsplanung erstellt (LPH4), Baugenehmigung liegt vor, notwendige Baumfällungen durchgeführt</li><li>- Zuwendungsbescheid vom LFI in Höhe von 1.328.960,80 EUR liegt vor</li><li>- Baubeginn Los 2 15.06.2022</li><li>- Los 2 Außenanlagen 2 Angebote</li><li>- Los 3 Rohbau 7 Angebote</li><li>- Auswertung durch aib</li><li>- Öffnung Angebote Los 21 Blitzschutz am 23.05.22</li><li>- Auftrag Baustellenschild</li></ul>	Burmeister
Erweiterungsneubau Krippe	<ul style="list-style-type: none"><li>- FöMi-Antrag (ILER) beim Landkreis Rostock gestellt</li><li>- Ablehnungsbescheid vom 31.3.2022</li><li>- neue Anmeldung zur ILERL Förderung in 2023 erfolgt</li><li>- Baugenehmigung liegt vor</li></ul>	Burmeister
Neubau Bauhof	<ul style="list-style-type: none"><li>- Auftrag ans Planungsbüro Zingel aus Hildesheim</li><li>- Entscheidung AA Auftrag Baugrund</li><li>- Entscheidung AA über 2 weitere Büros</li><li>- Entscheidung AA über Anschaffung Rolltore</li><li>-</li></ul>	Burmeister
Grüner Gruppenraum	<ul style="list-style-type: none"><li>- Zuwendungsbescheid liegt vor</li><li>- Baugenehmigung liegt vor</li><li>- Erstellung der LV's</li></ul>	Burmeister
Raumlufttechnische Anlagen (Schule, Hort, Krippe, Kita)	<ul style="list-style-type: none"><li>- Grundsatzbeschluss AA liegt vor</li><li>- Zuwendungsbescheid liegt vor</li><li>- 14.4.22 Submission Planungsleistungen – 1 Angebot</li><li>- Entscheidung im AA am 19.6.22</li></ul>	Burmeister

PVA auf Dachflächen Schule, Hort, Krippe, Kita	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Grundsatzbeschluss liegt vor</li> <li>- Mittel wurden für 2022 geplant</li> </ul>	Burmeister
Erneuerung sanitäre Einrichtung und Fußbodenbelag im Kindergarten Broderstorf	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Leistungsverzeichnisse werden erstellt (finanzielle Mittel sind geplant)</li> </ul>	Burmeister
Liegenschaften	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Überarbeitung Brandschutzordnung und Feuerwehrplan für Schulstandort ist in Arbeit</li> <li>- Abschluss voraussichtlich noch im Mai 2022</li> <li>- Betriebskostenabrechnungen 2021 für Mieter in Amtsgebäude, Schule, Sporthalle, Hort und Kindertageseinrichtungen können erstellt werden</li> <li>- Vorbereitungen Grund- und Glasreinigung für Schule, Sporthalle und Hort</li> <li>- Gebäudemanagement für ca. 15 Miet-/Nutzungseinheiten</li> </ul>	Saidi

## Gemeinde Broderstorf

Projekt	Bearbeitungsstand	Bearbeiter
Neubau MFH (11 WE) Schwarzer Weg	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Restarbeiten Fenstereinbau</li> <li>- Bodenbelags- und Fliesenarbeiten</li> <li>- Balkonbrüstungen</li> <li>- Restarbeiten Maler und Fassade</li> <li>- Fertigstellung geplant für Ende Juni 2022</li> <li>- Zuteilung Wohnungen auf Bestandsmieter erfolgt</li> <li>- <b>Bauberatungen donnerstags, 09:00 Uhr im Amt</b></li> </ul>	Farclas
Abriss Bestandsgebäude Schwarzer Weg	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Grundsatzbeschluss liegt vor</li> <li>- Leistungsverzeichnis erstellt, Ausschreibung geplant für Juni 2022</li> <li>- vor Abriss Beweissicherung ca. Juli/August</li> <li>- Rückmeldung Landkreis liegt vor, dass Bestandsgebäude nicht als Flüchtlingsunterkunft benötigt wird</li> </ul>	Farclas
Ersatzneubau MFH Schwarzer Weg	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Ausschreibung Planungsleistungen geplant für September 2022</li> <li>- Grundsatzbeschluss liegt vor</li> </ul>	Farclas
Sanierung DGH Steinfeld	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Grundsatzbeschluss am 13.10.2021 gefasst</li> <li>- Mittel im HH 2022 geplant (Aufwand)</li> <li>- Umsetzung erfolgt 2022 ohne Fördermittel (Beschluss hierzu in GVB 04.05.2022 gefasst)</li> </ul>	Farclas
Spielplatz „Am Karpfenteich“ Pastow	<p><b>a) Kindgerechte Spielgeräte – fertiggestellt</b></p> <p><b>b) Mehrgenerationenfitnessstrecke</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Zuwendungsbescheid LEADER liegt vor</li> <li>- Ausschreibung läuft auf subreport,</li> <li>- Submission am 27.05.2022</li> </ul>	Farclas
Erschließung Mischgebiet M7/8	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Erschließungsverträge geschlossen, Ausführungsplanung wird vorbereitet</li> <li>- 09.03.2022 – Ausführungsplanung überreicht</li> <li>- Bauanlauf 10.03.2022</li> </ul>	Gertenbach

Straßenbeleuchtung Steinfeld	<ul style="list-style-type: none"> <li>- 08.03.2022 – die Leuchten sind aufgestellt, die Demontage der alten Leuchten ist noch offen</li> </ul>	Gertenbach
Flutlichtanlage SV Pastow e.V.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Beschluss GV 13.10.2021 zur Umsetzung gefasst, <b>Voraussetzung: Erhalt FöMi</b></li> <li>- Keine FöMi nach SportStbRL, da Mittel aufgebraucht</li> <li>- Antrag LEADER-FöMi zum 30.06.2022 wird gestellt, Umsetzung dann in 2023</li> <li>- Auftrag für LPH 1+2 erteilt, Kostenschätzung liegt vor</li> </ul>	Farclas
Photovoltaikanlage SV Pastow e.V.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Ausschreibung erfolgt, Auftrag erteilt an WEMAG</li> <li>- Umsetzung bis 31.12.2022</li> </ul>	Farclas
Bauleitplanung	<ul style="list-style-type: none"> <li>- B-Plan 18 (Schule) Veröffentlichung Satzungsbeschluss am 12.11.2021 im Amtsblatt</li> <li>- F-Plan (4.Änderung) – frühzeitige Öffentlichkeitsbeteiligung zum Vorentwurf noch bis zum 27.05.2022 // Einwohnerversammlungen im Juni 2022 geplant</li> <li>- B-Plan 5 (4. Änderung) – Auftrag erteilt, Umsetzung begonnen</li> <li>- B-Plan 14 Vorabzug Vorentwurf liegt vor</li> </ul>	Farclas
Liegenschaften	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Neubau Schwarzer Weg 16 im OT Broderstorf -</li> <li>- Mietvertrag in Arbeit, Abstimmung/Abschluss diverser Wartungsverträge</li> <li>- Gestaltung Trafo im OT Pastow</li> <li>- Erstellung Pachtverträge</li> <li>- Gebäudemanagement für 1 Nutzungseinheit</li> <li>- Gebäudemanagement für 3 Wohnhäuser in Zusammenarbeit mit Wohnungsverwaltung</li> <li>- Verwaltung von Pacht-/Nutzungs-/Gestattungsverträgen ca. 64</li> <li>- 2 Erbbaurechtsverträge</li> </ul>	Saidi

## Gemeinde Roggentin

Projekt	Bearbeitungsstand	Bearbeiter
Schriftzug Krippe	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Angebote einholen</li> </ul>	Burmeister
Neubau Feuerwehrgerätehaus	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Beschlussfassung zu FöMi, Planungsleistungen in GV-Sitzung am 01.11.2021 erfolgt, Vorberatung im Brandschutzausschuss am 04.10.2021 erfolgt</li> <li>- Ausschreibung Planungsleistungen werden vorbereitet</li> </ul>	Farclas
Neubau Multifunktions- und Skateranlage	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Entwurf wurde erstellt</li> <li>- Ausschreibung der Planungsleistungen LPH 3-9 im Juni</li> </ul>	Gertenbach
Löschwasserzisterne Fresendorf	<ul style="list-style-type: none"> <li>- FöMi-Bescheid liegt vor (07/2021)</li> <li>- Baugenehmigung liegt vor</li> <li>- Auftrag Bauleistungen vergeben</li> <li>- Bauanlauf im Mai / Juni 2022</li> </ul>	Gertenbach

Erneuerung Spielplatz Orchideenring	Verwendungsnachweis erstellt	Burmeister
Erneuerung Spielplatz Trollblumenweg	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Abnahme am 27.04.22</li> <li>- Verwendungsnachweis wird erstellt</li> </ul>	Burmeister
Beschaffung MTW für FFW Roggentin	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Auftrag am 02.11.2021 erteilt</li> <li>- Lieferung für 2022 erwartet</li> </ul>	Farclas/ Haß
Provisorische Bushaltestelle Eichenallee Kösterbeck	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Genehmigung zur Errichtung der prov. Bushaltestelle von REBUS liegt vor</li> <li>- 08.03.2022 – die neue Bushaltestelle ist eingerichtet, die Entwurfsplanung ist zur Genehmigung eingereicht, der FöMi-Antrag ist gestellt</li> <li>- Ausschreibung Bauleistungen erfolgt - Auftragsvergabe Ende Mai – Bauanlauf Mitte Juni</li> </ul>	Gertenbach
Buswendeschleife Fresendorf	<ul style="list-style-type: none"> <li>- von REBUS gefordert</li> <li>- 08.03.2022 – der Beschlussvorschlag zur Umsetzung des Projektes ist für die GV im März 2022 erstellt</li> <li>- Ortsteilausschuss stellt die BV zurück – Prüfung durch eigene Befahrung mit einem eigenen Bus – alles noch offen</li> </ul>	Gertenbach
Medizinisch Therapeutisches Zentrum MTZ	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Umbaumaßnahmen (Einbau Türen, Abtrennung Wartebereich)</li> <li>- Abtrennung Wartebereich erfolgt</li> <li>- Einbau der Türen in KW 10</li> </ul>	Burmeister
<u>Brückenprüfung</u> nach DIN 1076 Strecke Rostock-Tessin bei Roggentin/Kösterbeck	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Angebot der Fa. Schwesig Ingenieur GmbH bestätigt und durch BM'in beauftragt</li> <li>- Bericht liegt uns bis zum 31.05.2022 vor</li> <li>- Bericht wichtig für d. Abnahme am 06.06.2022 zum Gewährleistungsende</li> </ul>	Reuther
Spielplatz Pastower Weg	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Am 09.05.2022 im AfOUOuV wurde sich einstimmig für die Variante 2 „Sechseckturnanlage Everstein aus feuerverzinktem Stahl mit Dachnetz“ der Fa. Hesse Spielgeräte entschieden.</li> <li>- Umsetzung erfolgt zeitnah im Jahr 2022</li> </ul>	Gertenbach / Reuther
Bauleitplanung	<ul style="list-style-type: none"> <li>- FNP (2. Änderung) – zur Genehmigung beim LK</li> <li>- B-Plan 1 (8. Änderung) – Entwurf erstellt, Auslegung erfolgt ab 22.11.2021</li> <li>- B-Plan 1 (9. Änderung) – Auftrag Fricke</li> <li>- B-Plan 2 (3. Änderung) – Entwurf wird erstellt</li> <li>- B-Plan 8 Aufhebungsverfahren - abgeschlossen</li> <li>- B-Plan 9 – Beratung am 17.05.22</li> <li>- B-Plan 10 Kösterbeck – Verfahren ruht seit ca. 1 Jahr, Investor nicht erreichbar</li> </ul>	Burmeister
Liegenschaften	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Veräußerung von 3 Gewerbegrundstücken in Arbeit</li> <li>- Betriebskostenabrechnung 2021 für Kinderkrippe kann erstellt werden</li> <li>- Klärung diverser Grundstücksangelegenheiten (Hauptsächlich Ankäufe, u.a. Dorfstraße im OT Roggentin)</li> <li>- Gebäudemanagement für 1 Mieteinheit</li> <li>- Verwaltung von Pacht-/Nutzungsverträgen ca. 22</li> <li>- 4 Erbbaurechtsverträge</li> </ul>	Saidi

## Gemeinde Poppendorf

Projekt	Bearbeitungsstand	Bearbeiter
PTZ Poppendorf	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Zuwendungsbescheid Machbarkeitsstudie liegt vor, <b>Mittelabruf bis 26.11.2021 erfolgt</b></li> <li>- Studie liegt vor</li> <li>- Fördermittelbescheid für BV PTZ steht aus</li> </ul>	Farclas
Errichtung Fertigarage Vogtshagen	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Grundsatzbeschluss am 04.10.2021 gefasst</li> <li>- Auftrag am 19.04.2022 erteilt</li> <li>- Umsetzung bis ca. Ende August</li> </ul>	Farclas
Errichtung Wanderhütte Poppendorf	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Grundsatzbeschluss am 04.10.2021 gefasst</li> <li>- Ausschreibung wird vorbereitet</li> </ul>	Farclas
PVA DGH Vogtshagen	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Mittel für 2022 geplant</li> <li>- Wirtschaftlichkeitsberechnung (beauftragt über Bürgermeister) wird abgewartet</li> </ul>	
Durchführung Maßnahmen zur Umsetzung WRRL Preezer Bach	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Planungsvertrag mit INROS Lackner, Entwurfsplanung (LPH 3) liegt vor, - Baugrund-GA liegt vor, Tragwerksplanung in Erarbeitung</li> <li>- Entwurfsberatung am 01.11.2021</li> <li>- Weitere Beratungen wegen Uneinigkeit in Bezug auf Festlegungen in WRRL notwendig, Kompromisse werden erarbeitet</li> <li>- Abstimmungstermin mit Unterer Denkmalschutzbehörde im Januar 2022 geplant</li> <li>- 08.03.2022 – seitens der Gemeinde wird das Projekt in Frage gestellt, Vorbereitung BV zur GV im März 2022 zur Weiterführung oder Einstellung des Projektes</li> <li>- 10.05.2022 – Planungsberatung – es soll eine neue Variante geplant werden – Mehraufwand Planer – Angebotseinreichung</li> </ul>	Gertenbach
Radweg Poppendorf – Clearum	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Entwurfsplanung liegt vor (Voß &amp; Muderack), Vorstellung Entwurf beim SBA am 29.10.2021 erfolgt</li> <li>- Vereinbarung mit SBA zur Beschlussfassung in GVP, dann öffentliche Bekanntmachung zur Auslegung</li> <li>- 08.03.2022 – Genehmigungen sind erteilt, im Bereich des Peezer Baches muss eine Verlegung des Radweges erfolgen</li> <li>- 13.05.2022 – neue Planung wurde beim Stalu MM eingereicht</li> <li>- Bauzeit ist für Frühjahr 2023 geplant</li> </ul>	Gertenbach
Radweg Oberhagen – L182	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Abstimmung mit Amt Rostocker Heide läuft, Förderantrag soll im Oktober gestellt werden (Klärung, welches Amt federführend?!)</li> <li>- 08.03.2022 – keine Informationen von der Gemeinde Blankenhagen zur Beteiligung am Projekt</li> <li>- <b>13.05.2022 – kein neuer Stand</b></li> </ul>	Gertenbach
Brückenprüfung nach DIN 1076 Fußgängerbrücke 1 im Gutspark	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Angebot der Fa. MSK-Ingenieure liegt vor</li> <li>- Bestätigung des Bürgermeisters noch ausstehend</li> <li>- Umsetzung erfolgt zeitnah</li> </ul>	Reuther
Brückenprüfung nach DIN 1076 Fußgängerbrücke 2	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Angebot der Fa. MSK-Ingenieure liegt vor</li> <li>- Bestätigung des Bürgermeisters noch ausstehend</li> </ul>	Reuther

im Gutspark	- Umsetzung erfolgt zeitnah	
<u>Brückenprüfung</u> nach DIN 1076 Gewölbebrücke Poppendorf	- Angebot der Fa. MSK-Ingenieure liegt vor - Bestätigung des Bürgermeisters noch ausstehend - Umsetzung erfolgt zeitnah	Reuther
PVA DGH Vogtshagen	- Mittelanmeldung erfolgt - Grundsatzbeschluss wird vorbereitet	Farclas
Bauleitplanung	- B-Plan 3-2 – Vergrößerung Plangebiet durch Fortschreibung SUE Rostock, Entwurfsbeschluss zur GVP - IBS Poppendorf (1. Änderung) – öffentliche Auslegung ist erfolgt, Satzungsbeschluss wird erarbeitet - B-Plan 6 Poppendorf (Dorfstraße) – Auftrag erteilt, Städtebaulicher Vertrag geschlossen, Vorentwurf wird erstellt	Farclas
Liegenschaften	- Erstellung Pachtverträge - Flurstücksbewertung für Flurstücke nach Bodenordnung kann erfolgen - Verwaltung von Pacht-/Nutzungsverträgen ca. 16 - 1 Erbbaurechtsvertrag	

## Gemeinde Thulendorf

Projekt	Bearbeitungsstand	Bearbeiter
Ersatzneubau Gehweg Zur Mühle 56-38	- Verfahren ruht aus Kapazitätsgründen - Ausschreibung Bauleistungen geplant für 2022	Gertenbach
Radweg Thulendorf	- Einigungsverfahren mit Grundstückseigentümern (Baulasten) läuft - Vermittlung Bauerlaubnis abgeschlossen - Keine aktueller Planungsstand des LK Rostock bekannt	Gertenbach
Entwässerungskonzept Regenwasser	- Entwurfskonzept liegt vor - Termin Ortsbegehung mit WWAV und NW am 27.10.2021 erfolgt - Fertigstellung zum 31.12.2021 geplant - Bürgerbeteiligung erfolgt am 29.11.2021 - 08.03.2022 – geplante Fertigstellung des Konzeptes Mitte März 2022 - 13.05.2022 Endbericht erstellt und Überarbeitung erfolgt - Gemeinde will über Prioritäten beraten	Gertenbach
Straßenbeleuchtung Klein Lüsewitz „Dienstleistungsvertrag Licht“	- Abstimmung mit der e.dis ist abgeschlossen - Freigabe für BV des Bürgermeisters ist erfolgt - Abstimmung in der GV-Sitzung noch ausstehend	Reuther
Bauleitplanung	- 1. Änderung Flächennutzungsplan - Aufstellung B-Plan Nr. 1 Solarpark Hohenfelde	Burmeister
Liegenschaften	- Gebäudemanagement für 1 Wohnhaus in Zusammenarbeit mit Wohnungsverwaltung - Verwaltung von Pacht-/Nutzungsverträgen ca. 16	Saidi

Farclas  
SB und stellv. Ltg. BEL



## Bericht des Amtsleiters Haushalt und Finanzen zum Amtsausschuss am 19.05.2022

### 1. Haushaltsplanung 2022:

Die Haushalte der Gemeinden Broderstorf, Roggentin und Poppendorf sowie der Haushalt des Amtes sind beschlossen, veröffentlicht und damit in Kraft getreten. Der Haushalt der Gemeinde Thulendorf wurde am 09.05. beschlossen und wird nach der Veröffentlichung am 20.05. rechtskräftig.

### 2. Haushaltsplanung 2023:

Die Eröffnung des neuen Haushaltsjahres erfolgte zum 02.05. Die Eingabe der Planzahlen soll den Fachbereiche 8 Wochen zur Verfügung stehen und endet mit Ablauf des 24.06.

### 3. Jahresabschluss 2018:

	<b>Amt</b>	<b>Broderstorf</b>	<b>Poppendorf</b>	<b>Roggentin</b>	<b>Thulendorf</b>
Vorarbeiten	09.04.2021	09.04.2021	09.04.2021	09.04.2021	09.04.2021
Stammdaten	25.05.2021	25.05.2021	25.05.2021	25.05.2021	25.05.2021
Muster	27.05.2021	27.05.2021	27.05.2021	27.05.2021	27.05.2021
Jahresabschlussbuchungen	11.05.2022	11.05.2022	11.05.2022	11.05.2022	11.05.2022
Deckung	20.07.2021	05.07.2021	05.07.2021	20.07.2021	20.07.2021
Haushaltsreste (inv. + lfd.)	11.08.2021	08.07.2021	08.07.2021	11.08.2021	11.08.2021
Anhang	0 %	0 %	0 %	0 %	0 %
Zusammenstellung	0 %	0 %	0 %	0 %	0 %

Wie bereits zum letzten Bericht behindern Corona bedingte Ausfälle beim Personal oder die Betreuung der Kinder durch Corona die weitere Abarbeitung des Jahresabschlusses. Die Kompensation einer fehlenden Mitarbeiterin durch Elternzeit und der Bilanzbuchhalterlehrgang erschweren zudem den krankheitsbedingten Ausfall von Personal und machte ein weiteres Vorankommen nahezu unmöglich. Schlussendlich konnten dennoch alle Jahresabschlussbuchungen erfolgreich durchgeführt werden, so dass im Anschluss die Erstellung des Anhangs samt Muster nun auf dem Plan steht.

### 4. Entwicklung Gewerbesteuerereinnahmen zum 29.04.2022

Gemeinde	Ansatz	IST (Einzahlungen)	Mindereinnahmen (aufgrund Corona-Pandemie)	Gewerbesteuer- kompensations- zahlungen	Wert in % (Soll: 33,3 %)
	1	2	3	4	5
alle Angaben in EUR					
<b>Broderstorf</b>	1.450.000	667.847,57	0,00	?	46,1
<b>Poppendorf</b>	1.000.000	104.570,17	0,00	?	10,5
<b>Roggentin</b>	2.433.000	816.052,33	0,00	?	33,5
<b>Thulendorf</b>	95.000	27.696,73	0,00	?	29,1

Ob es im Jahr 2022 Gewerbekompensationszahlungen gibt und wie diese Aussehen ist noch nicht bekannt.

### 5. Liquide Mittel zum 29.04.2022

<b>Amt:</b>	736.781,02 EUR
<b>Broderstorf:</b>	7.740.040,29 EUR
<b>Poppendorf:</b>	8.404.806,82 EUR
<b>Roggentin:</b>	8.661.696,36 EUR
<b>Thulendorf:</b>	1.063.897,29 EUR
<b>Liquide Mittel Σ:</b>	<b>26.607.221,78 EUR</b>

Ca. 1,5 Mio. EUR sind als KIK-Anlagen bei der DKB angelegt und haben eine Laufzeit bis zum 11.07.2023. Der Rest befindet sich auf Girokonten der OSPA und VR (Zahlungsverkehr) sowie der DKB (ohne Zahlungsverkehr).

## 6. Sonstiges

- WBV:  
Die Veranlagung der Gebühren für die Gemeinden Roggentin, Poppendorf und Thulendorf für das Jahr 2021 befinden sich noch in Bearbeitung.
  
- Straßenausbaubeiträge:  
In Roggentin ist die Erhebung der Beträge für den Ausbau der „Dorf- und Ringstraße“ nach wie vor offen. Durch das Liegenschaftsamt müssen vorab die Grundstücksankäufe realisiert werden, damit das Abrechnungsgebiet gebildet werden und die Erhebung erfolgen kann.
  
- USt2B:  
Die Arbeiten an dem Thema USt2B mussten zu Letzt krankheitsbedingt etwas aufgeschoben werden. Das Beratungsunternehmen bekommt in den nächsten Wochen die Verträge und Unterlagen zugeschickt, um auch die letzten Fälle eindeutig zuordnen zu können. Im letzten Schritt werden uns dann die Bereiche aufgezeigt, die der Umsatzsteuerpflicht unterliegen. Software und die Schulung des Personals wäre dann der letzte Schritt, um ab dem 01.01.2023 startbereit zu sein.
  
- Schulungsbedarf HuF:  
Der Bereich Haushalt und Finanzen hat seit 2020 einen großen Umbruch durchlaufen. Mitarbeiter haben den Bereich verlassen, neue sind dafür hinzugekommen und die Aufgabenstruktur hat sich komplett gewandelt. Im Jahr 2021 konnten bereits diverse Schulungen zur Haushaltsplanung durchgeführt werden. Zudem wurden 2 Mitarbeiter des Bereiches zu dem 1-jährigen Bilanzbuchhalterlehrgang geschickt. In 2022 werden/müssen folgende Schulungen durchgeführt werden:

02.06.2022	Einführung und Schulung der Mitarbeiter zur neuen E-Steuer (2 Mitarbeiter)
22.06.2022	Schulung Anlagenbuchhalter Teil 1 (5 Mitarbeiter)
23.06.2022	Schulung Anlagenbuchhalter Teil 2 (5 Mitarbeiter)
Termin noch offen	Schulung zum Thema Jahresabschluss, mehrere Tage (5 Mitarbeiter)
Termin noch offen	Schulung zum Thema Einführung um Umsetzung Umsatzsteuer 2b
Termin noch offen	Schulung zu den Themen Haushaltsplanung, Jahresabschluss, Anbu, GBH nach Bedarf
2023	Bilanzbuchhalterlehrgang (1 Mitarbeiter)
2024	Bilanzbuchhalterlehrgang (1 Mitarbeiter)

# Amtswehrführung Amt Carbäk



Bericht zur Amtsausschusssitzung des Amt Carbäk am 19.05.2022

Sehr geehrte Amtsausschussmitglieder,

was hat sich getan im Verantwortungsbereich der Amtswehrführung seit der letzten Sitzung.

Im Bereich der Mitglieder in den Freiwilligen Feuerwehren haben wir ein Wachstum zur verzeichnen. Dies resultiert zum einem an der Gründung der Kinderabteilung in der Feuerwehr Poppendorf und durch den Gewinn neuer Kameraden / Kameradinnen im aktiven Dienst der Feuerwehren.

Die Mitgliederzahl ist von 181 auf 199 angestiegen.

Mitgliederstand der Feuerwehren zum 19.05.2022:

Aktiver Dienst:	99
Jugendabteilung:	59
Kinderabteilung:	15
Ehrenabteilung:	20
Gesamt:	199

Abgeschlossene Ausbildungen im Jahr 2022 zum 19.05.2022

Landesfeuerwehrschule:

- 1 Zugführer
- 1 Gruppenführer
- 2 Leiter einer Feuerwehr
- 1 Jugendfeuerwehrwart
- 1 Leiter des Atemschutzes

Auf Kreisebene:

- 6 Truppfrau / Truppmann
- 3 Atemschutzgeräteträger
- 6 Motorkettensägenführer
- 2 Technische Hilfeleistung
- 1 Maschinist

Auf Kreisebene wurden alle Lehrgänge durch die Teilnehmer erfolgreich abgeschlossen. Seit dem 14.05.2022 gibt es in der Feuerwehr Poppendorf 6 frisch ausgebildete Truppfrauen / Truppmänner.

Einsätze im Jahr 2022 seit dem 10.03.2022

3 Alarmierungen zu Hilfeleistungseinsätze:

- eine Türnotöffnung (FFw Roggentin)
- eine Dieselspur bei dem der Verursacher bekannt ist (FFw Thulendorf)

- ein Verkehrsunfall mit einem Fahrradfahrer auf der Strasse von Öftenhåven nach Groß Kussewitz (FFw Broderstorf)

#### 6 Alarmierungen zu Brandeinsätzen:

- BMA zum wiederholten male Outlet Center (FFw Broderstorf)
- Einsatz Strohmieten Brand Groß Kussewitz (FFw Poppendorf / FFwThulendorf)
- Dachstuhlbrand Hohenfelde (FFw Thulendorf, FFw Broderstorf, FfwRoggentin)  
Brandschaden im Bereich des Daches, Schornstein, Heizraum,  
Wasserschaden im Gebäude Wohnhaus aber grundsätzlich erhalten

#### Aktivitäten der Feuerwehren

Am 14.05.2022 fand der Geländemarsch der Jugendfeuerwehren in Roggentin statt. An dieser Veranstaltung beteiligten sich alle Jugendabteilungen der Feuerwehren aus dem Amt Carbåk.

An verschiedene Stationen durften die Jugendabteilungen ihr Wissen und ihr Geschick unter beweis stellen. Am Ende ging der erste Platz an die Jugendfeuerwehr Thulendorf. Nach der langen Zeit in dem so eine Veranstaltung nicht stattfinden konnte einen gelungener Auftakt. Organisiert durch den Amtsjugendwart Daniel Krüger und mit der Unterstützung von Kameraden aus dem aktiven Dienst der Feuerwehren.

In allen Feuerwehren wird die Standortausbildung wieder regelmäßig durchgeführt. Am 25.05.22 treffen sich die Feuerwehren Roggentin, Broderstorf und Thulendorf im Gewerbegebiet Roggentin um gemeinsam die Wasserversorgung über eine lange Wegstrecke zu üben.

Am 18.06.2022 wird das „Sommerfest der Feuerwehren“ in Thulendorf auf dem Festplatz stattfinden. Hierfür wurden Amtsansässige Firmen angeschrieben mit dem Ziel Spenden für diese Veranstaltung zu sammeln. Im Tagesordnungspunkt 12 ist der Beschluss für die Annahme der Spenden die bis dato eingegangen sind.  
Zu dieser Veranstaltung sind selbstverständlich alle Bürgermeister und auch die Amtsausschussmitglieder recht herzlich eingeladen. Die Einladungen werden zeitnah verteilt.

Abschließend möchte ich dieser Stelle die Idee mit der gemeinsamen Sitzung der Bürgermeister und der Wehrführer nochmal aufgreifen.

Die Haushaltsplanung für 2023 stehen an und in jeder Gemeinde gibt es den Punkt Brandschutz.

Möglicherweise gibt es geplante Maßnahmen bei denen man über eine gemeinsame Investition nachdenken sollte, dieses Bedarf aber im Vorfeld einer Abstimmung.

Wir als Amtswehrührung würden es sehr begrüßen, wenn solch eine Sitzung regelmäßig stattfindet.

Brandschutz ist eine Pflichtaufgabe der Gemeinde dieses ist im Brandschutz- und Hilfeleistungsgesetz M-V -BrSchG § 2 Aufgaben der Gemeinden Verankert. Allerdings gibt es dort unter Absatz 2 auch einen interessanten Hinweis „ Gemeinden können für alle Aufgabenbereiche gemeinsame Einrichtungen schaffen“. Im Falle einer Alarmierung sind für den Brandschutz und der technischen Hilfeleistung, entsprechend dem Einsatzstichwort, Alarmgemeinschaften entstanden. Dieses ist in der AAO (Alarm- und Ausrückeordnung),

mit den Wehrführern abgestimmt, in der Leitstelle hinterlegt. Diese AAO wird regelmäßig durch die Amtswehrführung hinterfragt und wenn der Bedarf besteht auch angepasst. Damit diese Alarmgemeinschaften auch zukünftig funktionieren ist es wichtig, dass jede einzelne Feuerwehr entsprechend den Vorgaben aufgestellt ist, viele Hinweise liefert hierbei der Brandschutzbedarfsplan, dies gilt für das Material (Technik) und dem Personal (Anzahl / Ausbildung).

Aktuell, auch wenn noch nicht alle Empfehlungen des Bedarfsplanes umgesetzt sind, können alle Aufgaben, für die die Feuerwehren im Amt Carbak aufgestellt sind, auch erfüllt werden. Dennoch sollte man den Blick nach vorne richten, es gibt immer Möglichkeiten sich zu verbessern.

Mit kameradschaftlichem Grüßen

A handwritten signature in black ink, appearing to read 'Prantke', written in a cursive style.

André Prantke  
stellvertretender Amtswehrführer