

# Gemeinde Broderstorf

## Beschlussvorlage

BV/HRA/227/2022

öffentlich



## Aufwandsentschädigung für ehrenamtliche Hilfe bei öffentlichen Bekanntmachungen der Gemeinde

<i>Organisationseinheit:</i> HBA/SG Rechtsamt <i>Bearbeitung:</i> Wenke Hausrath	<i>Datum</i> 27.04.2022
---	----------------------------

<i>Beratungsfolge</i> Gemeindevertretung Broderstorf (Entscheidung)	<i>Geplante Sitzungstermine</i> 04.05.2022	<i>Ö / N</i> Ö
---	---	-------------------

### **Sachverhalt**

Tagesordnungen und Ladungen zu Sitzungen der gemeindlichen Ausschüsse werden durch Aushang an den Bekanntmachungstafeln öffentlich bekanntgegeben. Den Aushang tätigt der Bauhofleiter des Amtes.

Um ihn in der, für den Bauhof, arbeitsintensivsten Zeit von Mai bis September zu entlasten und so zu ermöglichen, dass er andere Arbeiten für die Gemeinde Broderstorf wahrnehmen kann, könnte dies von einer bekanntermaßen zuverlässigen Person wahrgenommen werden. Eine solche Person ist Herr Michael Semmler, der die Touren mit seinem Fahrrad absolvieren würde.

Da er neben der nicht unerheblichen Zeit auch privates Eigentum einsetzt, ist eine pauschale Entschädigung des Aufwandes angemessen. Die Höhe bestimmt die Gemeindevertretung.

Eine kurzgehaltene Vereinbarung dazu ist sinnvoll, weil damit neben der Aufwandsentschädigung, die mit einem bloßen Beschluss festgelegt werden könnte, auch andere Modalitäten schriftlich niedergelegt sind.

### **Auswirkungen auf das Liegenschaftsamt:**

keine

### **Beschlussvorschlag**

Die Gemeindevertretung der Gemeinde Broderstorf beschließt in ihrer Sitzung am 04.05.2022, Herrn Michael Semmler für die ehrenamtliche Hilfe in Form des Aushangs von Ladungen und Tagesordnungen der gemeindlichen Ausschüsse in der Zeit vom 06.05. bis 30.09.2022 an den gemeindlichen Bekanntmachungstafeln eine Aufwandsentschädigung in Höhe von ..... zu gewähren.

Die Bürgermeisterin und ihr 1. Stellvertreter werden ermächtigt, eine entsprechende, weitere Modalitäten gemäß angehängtem Entwurf enthaltende, Vereinbarung mit Herrn Semmler zu unterzeichnen.

### **Finanzielle Auswirkungen**

Es stehen für das Jahr 2022 noch bis zu 240,- Euro auf dem Produktkonto 11101.5013000 im Teilhaushalt 1 zur Verfügung.

### **Anlage/n**

- 1 Vereinbarung Gem. Broderstorf - Hr. Semmler (öffentlich)

# E N T W U R F

## Vereinbarung zum Aushang öffentlicher Bekanntmachungen

**zwischen**

**der Gemeinde Broderstorf,**

vertreten durch die Bürgermeisterin Monika Elgeti sowie den 1. stellvertretenden Bürgermeister Martin Noak,  
dienstansässig im Amt Carbak, Moorweg 5, 18184 Broderstorf,

**und**

**Herrn Michael Semmler,**

wohnhaft ....., 18184 Broderstorf

### I.

Öffentliche Bekanntmachungen von Ladungen und Tagesordnungen zu Sitzungen der Gemeindevertretung Broderstorf und deren Ausschüssen erfolgen durch Aushang an den Bekanntmachungstafeln.

Die Gemeinde unterhält 16 Bekanntmachungstafeln an folgenden Standorten:

- Broderstorf – Poststraße, an der Bushaltestelle Richtung Neu Broderstorf
- Broderstorf - vor dem Amtsgebäude, Moorweg 5,
- Ikendorf - Am Dorfteich 23 b
- Neu Pastow - Rostocker Straße, an der Bushaltestelle in Richtung Broderstorf
- Neu Roggentin - an der Bushaltestelle in Richtung Rostock
- Neuendorf - an der Bushaltestelle,
- Pastow - Alte Schulstraße 16,
- Pastow - Lindenweg 5 e,
- Teschendorf – am Gutshaus,
- Neu Broderstorf - an der Bushaltestelle, Alte Dorfstraße, gegenüber Haus Nr. 78
- Steinfeld - Dorfstraße 13
- Steinfeld – Hof - Öftenhävener Weg Höhe Haus 1
- Steinfeld-Ausbau - Bushaltestelle Dorfstraße 23
- Rothbeck - im Wendebereich der Dorfstraße
- Fienstorf - gegenüber Gutshausweg Nr. 4 im Rondellbereich
- Öftenhäven - gegenüber vom Gutshaus

### II.

Herr Semmler erklärt sich bereit, in der Zeit vom 06.05.2022 bis 30.09.2022 die gemeindeseitig i. S. d. I. Satz 1 anfallenden Bekanntmachungen an allen genannten Bekanntmachungstafeln auszuhängen.

Er wird dabei mit Sorgfalt vorgehen und bei Unmöglichkeit der Erbringung der Hilfeleistung unverzüglich den gemeindlichen Ansprechpartner in Kenntnis zu setzen, ggf. bereits erhaltene Unterlagen wieder herauszugeben.

### III.

Die Gemeinde gewährt Herrn Semmler für seinen ehrenamtlichen Einsatz eine Aufwandsentschädigung in Höhe von ... .

Überdies wird ihm ein Plan der Standorte der Bekanntmachungstafeln und eine Zugriffsmöglichkeit auf das Innere der abgeschlossenen Tafeln zur Verfügung gestellt. Ansprechpartner für Fragen, Absprachen und Herausgabe der Unterlagen ist

..... .

### IV.

Die Vereinbarung kann von beiden Seiten schriftlich ohne Angaben von Gründen mit Wirkung im Zeitpunkt der nachweislichen Zustellung beendet werden.

Broderstorf, .....

Broderstorf, .....

---

Bürgermeisterin der Gemeinde  
Broderstorf

Siegel

---

Michael Semmler

---

1. stellvertretender Bürgermeister  
der Gemeinde Broderstorf