



Beschlussvorlage	Vorlage-Nr: BV/BAU/115/2019 Status: öffentlich Az. (intern): angelegt am: 17.09.2019 Wiedervorlage:
Satzung der Gemeinde Dummerstorf über den Bebauungsplan Nr. 25 "Gewerbe- und Logistikzentrum Ostsee 2.0"	
Stellungnahme der Gemeinde gemäß § 4 Abs. 1 BauGB	
BEL/SG Bauamt Christin Burmeister	TOP: _____
Beratungsfolge: Ö 02.10.2019 Gemeindevertretung Broderstorf	

Sachverhalt/Problemstellung:

Die Gemeinde Dummerstorf hat mit dem Bebauungsplan Nr.19 „Gewerbe- und Logistikzentrum Ostsee“ den ersten Abschnitt des „Industrie- und Gewerbeparks Autobahnkreuz Rostock (Dummerstorf)“ beplant.

Die Gemeindevertretung der Gemeinde Dummerstorf hat nun am 14.05.2019 für den zweiten Abschnitt den Aufstellungsbeschluss über den Bebauungsplan Nr. 25 „Gewerbe- und Logistikzentrum Ostsee 2.0“ gefasst.

Dieser soll neben ca. 24 ha großen Gewerbeflächen (gem. § 8 BauNVO) auch die geplante Ortsumfahrung von Dummerstorf und die Anbindung an die L 191 westlich der Ortslage beinhalten (incl. Verkehrs- und Grünflächen, ca. 27 ha). Mit der Realisierung der Ortsentlastungsstraße wird ein wichtiges Planungsziel der Gemeinde für den Großgewerbestandort umgesetzt. Dieses besteht in der Entlastung der Ortslage Dummerstorf vom Durchgangs- und insbesondere vom LKW- Verkehr.

Finanzielle Auswirkungen:

Keine

Auswirkungen auf Liegenschaftsangelegenheiten:

Keine

Beschlussvorschlag:

Die Gemeindevertretung der Gemeinde Broderstorf beschließt in ihrer Sitzung am 02. Oktober 2019, dem Vorentwurf der Satzung der Gemeinde Dummerstorf über den Bebauungsplan Nr. 25 „Gewerbe- und Logistikzentrum Ostsee 2.0“ im Rahmen der Beteiligung benachbarter Gemeinden gem. § 4 BauGB ohne Hinweise oder Anregungen zuzustimmen.

Die Ausführungen unter „Finanzielle Auswirkungen“ sind Bestandteil des Beschlusses.

Anlagen:

Begründung Vorentwurf über Satzung der Gemeinde Dummerstorf über den Baubauungsplan Nr. 25

Abstimmungsergebnis:

___ Ja - Stimmen

___ Nein - Stimmen

___ Stimmenthaltung(en)

Sichtvermerk / Datum

i.A. _____
Sachbearbeitung

i.A. _____
Amtsleiter

i.A. _____
Kenntnisnahme durch **Haushalt und Finanzen**

i.A. _____
Kenntnisnahme durch **Liegenschaftsamt**

Hinweis: Die Einhaltung der datenschutzrechtlichen Bestimmungen ist Bestandteil der Beschlussfassung.