

Amt Carbäk

Moorweg 5
18184 Broderstorf



Beschlussvorlage	Vorlage-Nr: BV/HBA/283/2020 Status: öffentlich Az. (intern): angelegt am: 23.01.2020 Wiedervorlage:
Stellenausschreibung: Leiter des Bau-, Entwicklungs- und Liegenschaftsamtes	
Leitung Haupt- und Bürgeramt	TOP: _____
Beratungsfolge: N 04.02.2020 Haupt- und Finanzausschuss Ö 27.02.2020 Amtsausschuss	
Beratungsergebnis des Ausschusses: <input type="checkbox"/> der Ausschuss stimmt dem Beschlussvorschlag zu <input type="checkbox"/> der Ausschuss lehnt den Beschlussvorschlag ab	

Sachverhalt/Problemstellung:

Der bisherige Leiter, Herr Pampel, wird im Mai 2021 in den Ruhestand gehen. Aus diesem Grund wird die Neubesetzung der Stelle zum 01.01.2021 beabsichtigt. Bis zum Ausscheiden von Herrn Pampel soll eine Einarbeitung des neuen Stelleninhabers erfolgen.

Finanzielle Auswirkungen:

Die Personalkosten für die Doppelbesetzung bis Ende Mai 2021 i.H.v. maximal 36.000 EUR sind im Haushalt 2020 auf den Lohnkonten der Produkte 36600 und 57100 berücksichtigt.

Auswirkungen auf Liegenschaftsangelegenheiten:

-

Beschlussvorschlag:

Der Amtsausschuss beschließt in der Sitzung am 27.02.2020, die Stelle der Leiterin/ des Leiters des Bau-, Entwicklungs- und Liegenschaftsamtes gemäß dem anliegenden Entwurf einer Stellenausschreibung auszuschreiben.

Die Ausführungen unter „Finanzielle Auswirkungen“ sind Bestandteil des Beschlusses.

Anlagen:

Entwurf Stellenausschreibung Leiter BEL

Abstimmungsergebnis:

___ Ja - Stimmen

___ Nein - Stimmen

___ Stimmenthaltung(en)

Sichtvermerk

i.A. _____
Sachbearbeitung

i.A. _____
Amtsleiter

i.A. _____
Kenntnisnahme durch **Haushalt und Finanzen**

i.A. _____
Kenntnisnahme durch **Liegenschaftsamt**

Hinweis: Die Einhaltung der datenschutzrechtlichen Bestimmungen ist Bestandteil der Beschlussfassung.

Stellenausschreibung

Das Amt Carbak im Landkreis Rostock schreibt zum 01.03.2021 die Stelle

Leiter/in des Bau-, Entwicklungs- und Liegenschaftsamtes (m/w/d)

aus, da der bisherige Stelleninhaber aus Altersgründen ausscheidet.

Zum Amt Carbak mit Sitz in Broderstorf gehören die Gemeinden Broderstorf, Roggentin, Thulendorf und Poppendorf mit insgesamt ca. 7.800 Einwohnern. Die amtsangehörigen Gemeinden verfügen über eine gute Infrastruktur mit den Bundesstraßen B105 und B110 sowie Anbindung an die Autobahn A 19 in Richtung Berlin, Hamburg und in Richtung Rostock Seehafen. Das Amtsgebiet, gelegen am östlichen Stadtrand der Hanse- und Universitätsstadt Rostock, bietet mit seinen Wohn-, Gewerbe- und Industriegebieten sowie den ländlichen Räumen optimale Voraussetzung zum Wohnen und für wirtschaftliche Aktivitäten.

Das Amt wird geleitet durch den/die ehrenamtliche/n Amtsvorsteher/in und durch den/die Leitende/n Verwaltungsbeamten/in. Die Verwaltung des Amtes untergliedert sich in das Haupt- und Bürgeramt, Haushalt und Finanzen sowie das Bau-, Entwicklungs- und Liegenschaftsamt.

Das Aufgabenspektrum des Bau-, Entwicklungs- und Liegenschaftsamtes beinhaltet im Wesentlichen:

- selbstständige Führung des Bauamtes, Berichtswesen, Sitzungsteilnahme
- Beantragung von Fördergeldern, Haushaltsüberwachung
- Organisation von kommunalen Hoch- und Tiefbaumaßnahmen
- kommunale Bauleitplanung
- Beschaffungswesen im technischen Bereich
- eigenständige Führung des Bauhofes
- Grünlandpflege/ Straßenwinterdienst
- Gewässerschutz bei Gewässern II. Ordnung
- Gebäudemanagement
- Brandschutzangelegenheiten

Die Änderung des Aufgabenbereiches bleibt vorbehalten.

Sie bringen folgende Voraussetzungen mit:

- einen Hochschulabschluss (Diplom, Bachelor oder Master) der Fachrichtungen Architektur, Bauingenieurwesen, Stadt- und Regionalplanung oder
- eine abgeschlossene Hochschulausbildung (Diplom-FH oder Bachelor) in der Fachrichtung allgemeine Verwaltung oder einer abgeschlossenen Qualifizierung zum Verwaltungsfachwirt (Angestelltenlehrgang II) bzw. Verwaltungs-Betriebswirt (VWA) idealerweise mit mehrjähriger Berufserfahrung im Fachbereich Bauamt
- mehrjährige Berufserfahrung in leitender Funktion im kommunalen Bereich
- fundierte Rechts- und Fachkenntnisse im Verwaltungsrecht sowie insbesondere im Bau- und Ordnungsrecht
- Kenntnisse im Vertrags- und Vergaberecht (HOAI, VOF, VOB)
- Organisations-, Gestaltungs- und Planungskompetenz
- ausgeprägte Kommunikations- sowie Konflikt- und Kritikfähigkeit
- ein hohes Maß an Eigeninitiative, Selbstständigkeit und Teamfähigkeit

- Verantwortungsbewusstsein
- sehr gute schriftliche und mündliche Ausdrucksweise, fundierte EDV-Kenntnisse
- ein gültiger Führerschein der Klasse B

Wir bieten Ihnen:

- eine anspruchsvolle, vielseitige und abwechslungsreiche Tätigkeit in einer Führungsposition im Rahmen einer unbefristeten Vollzeitbeschäftigung (40 Wochenstunden)
- eine tarifgereichte Vergütung nach TVöD

Eine Einarbeitung durch den bisherigen Stelleninhaber ist beabsichtigt.

Sie sind interessiert? Dann senden Sie bitte Ihre aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen (tabellarischer Lebenslauf, Lichtbild, Zeugnisse, Ausbildungs- und lückenlosen Tätigkeitsnachweisen) bis zum xx.xx.2020 an das

Amt Carbäk
Die Amtsvorsteherin –persönlich-
Bewerbung Ltr. Bauamt
Moorweg 5
18184 Broderstorf

Schwerbehinderte Menschen und ihnen gleichgestellte Bewerber/innen werden bei sonst gleicher Eignung bevorzugt berücksichtigt. Bewerbungskosten können leider nicht erstattet werden.

Mit dem Einreichen Ihrer Bewerbung willigen Sie in die Verarbeitung Ihrer betreffenden personenbezogenen Daten für den Zweck des Bewerbungsverfahrens ein. Informationen zur Datenschutz-Grundverordnung (DS-GVO) in Bezug auf Bewerbungsverfahren finden Sie unter www.amtcarbaek.de/datenschutz-66.html.

Bei Rückfragen wenden Sie sich bitte an den Leiter des Haupt- und Bürgeramtes Herrn Torsten Fahning (038204/71842, torsten.fahning@amtcarbaek.de). Allgemeine Informationen finden Sie im Internet unter www.amtcarbaek.de.

Monika Elgeti
Amtsvorsteherin

Stellenausschreibung

Das Amt Carbäk im Landkreis Rostock schreibt zum 01.01.2021 die Stelle

Leiter/in des Bau-, Entwicklungs- und Liegenschaftsamtes (m/w/d)

aus, da der bisherige Stelleninhaber aus Altersgründen ausscheidet.

Zum Amt Carbäk mit Sitz in Broderstorf gehören die Gemeinden Broderstorf, Roggentin, Thulendorf und Poppendorf mit insgesamt ca. 7.800 Einwohnern. Die amtsangehörigen Gemeinden verfügen über eine gute Infrastruktur mit den Bundesstraßen B105 und B110 sowie Anbindung an die Autobahn A 19 in Richtung Berlin, Hamburg und in Richtung Rostock Seehafen. Das Amtsgebiet bietet mit seinen Wohn-, Gewerbe- und Industriegebieten sowie den ländlichen Räumen optimale Voraussetzung zum Wohnen und für wirtschaftliche Aktivitäten.

Das Amt wird geleitet durch den/die ehrenamtliche/n Amtsvorsteher/in und durch den/die Leitende/n Verwaltungsbeamten/in. Die Verwaltung des Amtes untergliedert sich in das Haupt- und Bürgeramt, Haushalt und Finanzen sowie das Bau-, Entwicklungs- und Liegenschaftsamt.

Das Aufgabenspektrum des Bau-, Entwicklungs- und Liegenschaftsamtes beinhaltet im Wesentlichen:

- Tätigkeiten im Bau- und Entwicklungsamt
- Hoch- und Tiefbau der Gemeinden
- Grundstücks- und Gebäudemanagement
- Verwaltung der Liegenschaften
- Baurechtliche Verfahren
- Tätigkeiten im Straßenwesen
- Brandschutzangelegenheiten
- Tätigkeiten im Friedhofswesen
- Leitung des Bauhofs

Die Änderung des Aufgabenbereiches bleibt vorbehalten.

Sie bringen folgende Voraussetzungen mit:

- ein abgeschlossenes Studium als Diplom-Ingenieur/in oder Master der Fachrichtung Architektur (Schwerpunkt Baucontrolling/Projektentwicklung) oder Bauingenieurwesen oder ein vergleichbarer Abschluss o d e r
- ein abgeschlossenes Studium in den Fachrichtungen Bauwesen, Architektur, Stadtplanung, Wirtschaft (Fachrichtung Bau oder Facility Management) oder einen vergleichbaren Abschluss
- Befähigung für die Laufbahngruppe 2, 2. Einstiegsamt des allgemeinen nichttechnischen Verwaltungsdienstes
- langjährige Führungserfahrung in einem Aufgabengebiet vergleichbar der Ämtergruppe des zweiten Einstiegsamtes der Laufbahngruppe 2 des technischen oder nichttechnischen Dienstes (ehemals höherer Dienst)
- langjährige Verwaltungserfahrung und umfassende Kenntnisse der kommunalpolitischen Zusammenhänge
- fundierte Kenntnisse in öffentlichem Bau-, Planungs-, Vergabe- und Verwaltungsrecht sowie Bautechnik

- sicherer Umgang mit digitaler Informations- und Kommunikationstechnik sowie entsprechender Anwendungssoftware (insbesondere MS Office)
- gewinnendes und verbindliches Auftreten, hohe Kompetenz in der Gesprächsführung, soziale Kompetenz und Konfliktbewältigung in der Zusammenarbeit mit Internen und Externen
- Teamfähigkeit, Verhandlungsgeschick, Entscheidungsfreudigkeit und Verantwortungsbewusstsein
- Bereitschaft zur Teilnahme an Sitzungen der kommunalen Gremien außerhalb der regulären Arbeitszeit

Wir bieten Ihnen:

- eine unbefristete Beschäftigung
- Besoldung nach der Besoldungsgruppe A 12 bzw. Entgelt nach E12
- einen interessanten, anspruchsvollen und vielseitigen Arbeitsbereich, den Sie eigenständig und verantwortlich leiten
- interne und externe Fort- und Weiterbildungsmöglichkeiten im Rahmen der Tätigkeit
- Vereinbarkeit von Familie und Beruf durch gleitende Arbeitszeit
- eine wertschätzende Umgangskultur in einem aufgeschlossenen, kooperativen und leistungsbereiten Team

Die regelmäßige wöchentliche Arbeitszeit beträgt im Rahmen der flexiblen Arbeitszeit 40 Stunden (Vollzeit). Bedingt durch die Funktion als Amtsleitung wird die Bereitschaft vorausgesetzt, die Arbeitszeit bei Bedarf entsprechend der Aufgabenstellung flexibel zu gestalten und somit auch über die regelmäßige Arbeitszeit hinaus tätig zu sein.

Eine Einarbeitung durch den bisherigen Stelleninhaber ist beabsichtigt.

Sie sind interessiert? Dann senden Sie bitte Ihre aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen (tabellarischer Lebenslauf, Lichtbild, Zeugnisse, Ausbildungs- und lückenlosen Tätigkeitsnachweisen) bis zum **xx.xx.2020** an das

Amt Carbäk
Die Amtsvorsteherin –persönlich-
Bewerbung Ltr. Bauamt
Moorweg 5
18184 Broderstorf

Schwerbehinderte Menschen und ihnen gleichgestellte Bewerber/innen werden bei sonst gleicher Eignung bevorzugt berücksichtigt. Bewerbungskosten können leider nicht erstattet werden.

Mit dem Einreichen Ihrer Bewerbung willigen Sie in die Verarbeitung Ihrer betreffenden personenbezogenen Daten für den Zweck des Bewerbungsverfahrens ein. Informationen zur Datenschutz-Grundverordnung (DS-GVO) in Bezug auf Bewerbungsverfahren finden Sie unter www.amtcarbaek.de/datenschutz-66.html.

Bei Rückfragen wenden Sie sich bitte an den Leiter des Haupt- und Bürgeramtes Herrn Torsten Fahning (038204/71842, torsten.fahning@amtcarbaek.de). Allgemeine Informationen finden Sie im Internet unter www.amtcarbaek.de.

Monika Elgeti
Amtsvorsteherin