



<b>Beschlussvorlage</b>	<b>Vorlage-Nr:</b> BV/AVK/191/2021 <b>Status:</b> nichtöffentlich Az. (intern): angelegt am: 08.11.2021 Wiedervorlage:
<b>Anträge 2022 Zuschuss nach Kultur und Sportförderrichtlinie</b>	
<b>Allgemeine Verwaltung</b>	<b>TOP:</b> _____
<b>Beratungsfolge:</b> Ö 24.11.2021 Ausschuss für Soziales, Kultur und Sport N 01.12.2021 Gemeindevertretung Broderstorf	
<b>Beratungsergebnis des Ausschusses:</b> <input type="checkbox"/> der Ausschuss stimmt dem Beschlussvorschlag zu <input type="checkbox"/> der Ausschuss lehnt den Beschlussvorschlag ab	

**Sachverhalt/Problemstellung:**

Entsprechend der Richtlinie zur Kultur- und Sportförderung der Gemeinde Broderstorf wurden bis zum 19.10.2020 (lt. Richtlinie sind Anträge bis zum 01.09. des laufenden Haushaltsjahres für das folgende Haushaltjahr einzureichen!) 9 Anträge eingereicht.

Für die Bewilligung von Zuschüssen gelten folgende Bedingungen nach der Richtlinie zur Kultur- und Sportförderung der Gemeinde Broderstorf:

**II. Bewilligungsbedingungen**

1. Die Zuschüsse werden im Rahmen verfügbarer Haushaltsmittel gewährt, ein Rechtsanspruch besteht nicht.
2. Zuschüsse werden nur auf schriftlichen Antrag gewährt. Anträge (einschließlich Projektbeschreibung sowie Kosten- und Finanzierungsplan) sind bis zum 01.09. des laufenden Haushaltsjahres für das folgende Haushaltsjahr, in begründeten Ausnahmefällen bis spätestens 1 Monat vor Beginn der Maßnahme, zu stellen. Eine angemessene finanzielle oder sachbezogene Eigenleistung des Antragstellers wird vorausgesetzt.
3. Mit Zuschüssen dürfen keine Rücklagen gebildet werden.
4. Die Entscheidung über die Vergabe der Mittel trifft die Gemeindevertretung Broderstorf auf Vorschlag des Sozialausschusses der Gemeinde. Der Antragsteller erhält vom Amt Carbäk einen Bescheid über die Zuschussgewährung.
5. Über die ordnungsgemäße Verwendung der Zuschüsse ist durch den Antragsteller ein Verwendungsnachweis (Sachbericht, zahlenmäßiger Nachweis) zu erbringen. Dieser muss spätestens 6 Wochen nach Abschluss der Maßnahme beim Amt Carbäk vorliegen. Wenn die Zuschüsse nicht für den vorgesehenen Zweck verwendet werden, ist der entsprechende Bescheid rechtsunwirksam und wird widerrufen. Bereits ausgezahlte Zuschüsse sind zurückzuerstatten.

### **Beschlussvorschlag:**

Die Gemeindevertretung der Gemeinde Broderstorf beschließt in ihrer Sitzung am 01.12.2021 die Gewährung der nachfolgenden Zuschüsse lt. Richtlinie zur Kultur- und Sportförderung der Gemeinde Broderstorf:

- |   |           |
|---|-----------|
| 1. Volkssolidarität                     | 1200,00 € |
| 2. Seniorenvertretung                   | 4800,00 € |
| 3. Carbäksänger                         | 650,00 €  |
| 4. SV Pastow e.V. Nachwuchsturniere     | 200,00 €  |
| 5. SV Pastow e.V. Nachwuchstrainer      | 2000,00 € |
| 6. SV Pastow e.V. Trainingslager Jugend | 500,00 €  |

Die Ausführungen unter „Finanzielle Auswirkungen“ sind Bestandteil des Beschlusses.

### **Finanzielle Auswirkungen:**

Produktkonto für Kultur:

28100.5415900 (Heimat- und sonstige Kulturpflege – Zuweisungen und Zuschüsse für laufende Zwecke an sonstigen privaten Bereich, Teilhaushalt 1) in Höhe von 8.500,00 €  
Darin sind enthalten die Anträge Nr. 1 – 3 in Höhe von 6.650,00 €.

Produktkonto für Sport:

42100.5415900 (Förderung des Sports - Zuweisungen und Zuschüsse für laufende Zwecke an sonstigen privaten Bereich, Teilhaushalt 1) in Höhe von 3.000,00 €  
Darin sind enthalten die Anträge Nr. 4 – 6 in Höhe von 2.700,00 €.

### **Auswirkungen auf Liegenschaftsangelegenheiten:**

keine

Sichtvermerk / Datum

i.A. \_\_\_\_\_  
Sachbearbeitung

i.A. \_\_\_\_\_  
Amtsleiter

i.A. \_\_\_\_\_  
Kenntnisnahme durch **Haushalt und Finanzen**

i.A. \_\_\_\_\_  
Kenntnisnahme durch **Liegenschaftsamt**

**Hinweis:** Die Einhaltung der datenschutzrechtlichen Bestimmungen ist Bestandteil der Beschlussfassung.

**Antrag entsprechend der Richtlinie zur Kultur- und Sportförderung der  
Gemeinde Broderstorf**

An das  
Amt Carbäk  
Moorweg 5  
18184 Broderstorf



**Antrag auf Gewährung von Zuschüssen der Gemeinde  
Broderstorf – Kultur und Sport**

<b>1. Antragsteller</b>	Ort, Datum: <u>Broderstorf 30.08.21</u>
Name: <u>Verknüpfung Pastoral/Broderstorf, Neuendorf</u> <u>Monika Schumacher</u>	
Anschrift (Straße, Hausnummer, PLZ, Ort): <u>Pastor 30, 18184 Broderstorf</u>	
Bankverbindung (Geldinstitut, BLZ, Kontonummer): <u>490 00</u> <u>Commerzbank AG</u> <u>MRAN DE 22 130 400 000 1913</u>	
Auskunft erteilt <u>Monika Schumacher</u> Telefon: <u>038204-14097</u>	

**2. Maßnahme**  
**Maßnahmetitel:**

**Darstellung der Maßnahme**  
Der Zuschuss soll folgendem Zweck dienen: Projektkonzeption (Kurzdarstellung, Zielsetzung, Art, Ort, Beginn und Abschluss des Projektes)  
Falls der Platz nicht ausreicht, gesondertes Blatt verwenden.

et. Anlage

### 3. Finanzierungsplan

Aufstellung der Projekteinnahmen (Beiträge, Spenden, Gewinne etc.):

	€
	€
<i>lt. Anlage</i>	€
	€

Aufstellung der Projektausgaben:

Personalausgaben	€
	€
	€
Sachausgaben	€
	€
	€
	€
	€
	€
Investitionen	€
	€
	€
	€
	€

Gesamtausgaben:	<i>3200,-</i>	€
-----------------	---------------	---

### 4. Beantragter Zuschuss

Zu den Gesamtausgaben wird hiermit folgender

Projektzuschuss in Höhe von *1200,-* €

- Pauschalzuschuss als  Sockelbetrag in Höhe von 50,00 €/Jahr  
 Steigerungsbetrag in Höhe von 50,00 €/Jahr

der Gemeinde Broderstorf beantragt.

Der Antragsteller versichert, dass die beantragten Mittel im Falle der Bewilligung wirtschaftlich und sparsam verwendet werden. Die Richtigkeit und Vollständigkeit der vorstehenden Angaben einschließlich der Angaben aus dem Finanzierungsplan wird bestätigt.

Der Antragsteller erklärt, dass mit dem Vorhaben noch nicht begonnen wurde.

*30.08.21 M. Schumacher*  
Datum, rechtsverbindliche Unterschrift des/r  
mit der rechtsgeschäftlichen Vertretung befugten Person/en  
(in Druckbuchstaben wiederholen)

## Veranstaltungen, Aktivitäten und Ausflüge der Volkssolidarität Ortsgruppe Pastow, Neu Pastow, Neuendorf und Broderstorf

### Finanzbedarf für 2022

1.	Ausgaben für Präsente bei Jubiläen, Geburtstagen, Geburtstagsfrühstück, Krankenbesuche und Beerdigungen	600,00 €
2.	Ausgaben für Zirkelarbeit wie Basteln, Bingo, Spiele und Boccia, Booßeln, Büromaterial	300,00 €
3.	Vollversammlung	600,00 €
4.	Lesungen- und Bildvorführungen, Seifen- und Pralinenherstellung , Oster-Weihnachtsbasteln, Plätzchenbacken	300,00 €
5.	Zuschüsse für Besichtigungen, Schiff- und Kremserfahrten, Führungen durch Stadt und Kirche	300,00 €
6.	Schlachtfest - Kartoffelfest, Klön- und Kaffeenachmittage	200,00
7.	Erntefest / Brunch	400,00 €
8.	Jahresabschlussfeier	500,00 €
		<hr/>
		3.200,00 €
	Eigenanteil der VS durch Mitgliedsbeiträge und Listensammlung sowie Spenden ca.	2.000,00 €
		<hr/>
	Beantragter Zuschuss	1.200,00 €

**Antrag entsprechend der Richtlinie zur Kultur- und Sportförderung der  
Gemeinde Broderstorf**

An das  
Amt Carbäk  
Moorweg 5  
18184 Broderstorf



**Antrag auf Gewährung von Zuschüssen der Gemeinde  
Broderstorf – Kultur und Sport**

<b>1. Antragsteller</b>	Ort, Datum: <u>Broderstorf, 30.08.21</u>
Name: <u>Seniorenvertretung Broderstorf, Monika Schumacher</u>	
Anschrift (Straße, Hausnummer, PLZ, Ort): <u>Poststr. 32, 18184 Broderstorf</u>	
Bankverbindung (Geldinstitut, BLZ, Kontonummer): <u>490 00 Commerzbank AG IBAN: DE 22 130400 0001913</u>	
Auskunft erteilt <u>Monika Schumacher</u> Telefon: <u>038204-14097</u>	

**2. Maßnahme  
Maßnahmetitel:**

**Darstellung der Maßnahme**  
Der Zuschuss soll folgendem Zweck dienen: **Projektkonzeption (Kurzdarstellung, Zielsetzung, Art, Ort, Beginn und Abschluss des Projektes)**  
Falls der Platz nicht ausreicht, gesondertes Blatt verwenden.

*11. Anlage*

# **Arbeitsplan der Seniorenvertretung der Gemeinde Broderstorf für das Jahr 2022**

Für das Jahr 2022 sind durch die ehrenamtlich tätigen Seniorenbetreuer aus den einzelnen Ortsteilen der Gemeinde Broderstorf folgende Vorhaben geplant:

## **1. Regelmäßige Veranstaltungen, bzw. Zirkel:**

- Handarbeits- Bastel- und Spielenachmittage 14-tägig mittwochs
- Kegeln in Pastow 14-tägig - Eigenleistung der Teilnehmer mit Ausnahme der Wettkämpfe 2x jährlich

## **2. Große Veranstaltungen:**

- Januar            Neujahrsstart
- Februar        Themennachmittag
- März            Frauentagsfeier
- April            Frühlingsfest
- Juli             Sommerfest
- Oktober        Herbstfest
- Dezember      Weihnachtsfeier

## **3. Sporadische Veranstaltungen / Vorhaben**

- Buchlesungen / Vorträge über Gesundheitsfragen und aktuelle Themen
- Kirchen- Schlösser-Mühlen und Gutshausbesichtigungen in der Region
- Fahrt zu einem besonderen Weihnachtsmarkt
- Tagesausflüge mit Bus

**Ziel unserer Arbeit ist es, den Senioren unserer Gemeinde ein breites Spektrum vielseitiger, interessanter und sinnvoller Veranstaltungen sowie Möglichkeiten zur eigenen Betätigung anzubieten.**

**Wir freuen uns, feststellen zu können, dass immer mehr Mitbürger unsere Angebote annehmen. Wir werden auch in Zukunft darum bemüht sein, neue und interessante Angebote für unsere Senioren zu entwickeln um hierdurch das Zusammengehörigkeitsgefühl sowie ein freundliches Miteinander zu fördern.**

**Die Seniorenvertretung  
i. A. Monika Schumacher**

# Introduction to the History of the United States

The history of the United States is a complex and multifaceted story that spans centuries. It begins with the early Native American civilizations and the arrival of European settlers in the 15th century. The process of westward expansion, the American Revolution, and the Civil War are key events that shaped the nation's identity and growth.

## The Early Years: 1492-1776

This section covers the period from the first European contact with the Americas to the Declaration of Independence. It discusses the role of explorers like Christopher Columbus and the early colonial settlements.

## The American Revolution

- 1776: Declaration of Independence
- 1781: Battle of Yorktown
- 1787: Constitution
- 1791: Bill of Rights
- 1800: Jefferson's Election

## The 19th Century: Expansion and Conflict

The 19th century was a period of rapid territorial expansion and significant social and political changes. Key events include the Louisiana Purchase, the Mexican-American War, and the Civil War. The era is characterized by westward expansion and the struggle over slavery.

The Civil War (1861-1865) was a pivotal moment in American history, leading to the abolition of slavery and the preservation of the Union. It resulted in the Reconstruction era, which sought to rebuild the South and integrate African Americans into society.

The Reconstruction era (1865-1877) was a period of significant social and political change. It saw the passage of the Reconstruction Acts, the Reconstruction Amendments (13th, 14th, and 15th), and the rise of Jim Crow laws. The era ended with the Compromise of 1877, which restored home rule to the Southern states.

## The 20th Century: Progress and Change

The 20th century was a period of rapid technological advancement and significant social and political changes. Key events include World War I, the Great Depression, World War II, the Cold War, and the Civil Rights Movement. The era is characterized by progress and change, leading to the modern United States.

**Bedarf an finanziellen Mittel für die Organisation und Durchführung der im Arbeitsplan enthaltenen Vorhaben für und mit den Senioren in der Gemeinde Broderstorf im Jahr 2022**

	<b>Bedarf</b>	<b>Eigenanteil</b>	<b>Zuschuss</b>
Zirkelarbeit, Verbrauchsmaterial f. Basteln, Backen, Kochen, Büromaterial	100,00 €	-, -	100,00 €
Seniorenkegelgruppe	600,00 €	300,00 €	300,00 €
Aufwendungen für Vorträge, Reiseberichte, Buchlesungen, besondere Anlässe (Jubiläen)	100,00 €	-----	100,00 €
Frauentag im März	900,00 €	600,00 €	300,00 €
Frühlingsfest	600,00 €	250,00 €	350,00 €
Sommerfest mit Grillen	700,00 €	250,00 €	450,00 €
Traditionelles Herbstfest	700,00 €	300,00 €	400,00 €
Tagesausflüge	8.700,00 €	6.500,00 €	2.200,00 €
Weihnachtsfeier mit Programm	900,00 €	300,00 €	600,00 €
	<hr/>		
	13.300,00 €	8.500,00 €	4.800,00 €

**Antrag entsprechend der Richtlinie zur Kultur- und Sportförderung der  
Gemeinde Broderstorf**

An das  
Amt Carbak  
Moorweg 5  
18184 Broderstorf

**Antrag auf Gewährung von Zuschüssen der Gemeinde  
Broderstorf – Kultur und Sport**

<b>1. Antragsteller</b>	Ort, Datum: <u>Kosterbeck, 10.08.2021</u>
Name: <u>Carbaksänger</u>	
Anschrift (Straße, Hausnummer, PLZ, Ort): _____	
Bankverbindung (Geldinstitut, BLZ, Kontonummer): _____	
Auskunft erteilt <u>Frau Fester</u> Telefon: <u>038204-73518 priv.</u>	
<u>Finanzen</u>	<u>Vorstand</u>

**2. Maßnahme**

Maßnahmetitel:

**Darstellung der Maßnahme**

Der Zuschuss soll folgendem Zweck dienen: Projektkonzeption (Kurzdarstellung, Zielsetzung, Art, Ort, Beginn und Abschluss des Projektes)

**Falls der Platz nicht ausreicht, gesondertes Blatt verwenden.**

Der Zuschuss dient der Finanzierung des Honorars für unsere Chorleiterin Frau Yvonne Zadow im Haushaltsjahr 2022. Es wurde dabei berücksichtigt, dass dieser Betrag ein Drittel des Gesamtaufwandes der Gemeinde Broderstorf darstellt. Die beiden anderen Drittel tragen je zur Hälfte die Gemeinde Rosgentin und der Chor selber als Eigenanteil.

### 3. Finanzierungsplan

Aufstellung der Projektausgaben:

Personalausgaben 1/3 Honorartätigkeit Frau Zadow 650,- €  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Sachausgaben \_\_\_\_\_ €  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Investitionen \_\_\_\_\_ €  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Gesamtausgaben: € 650,-

### 4. Beantragter Zuschuss

Zu den Gesamtausgaben wird hiermit folgender

- Projektzuschuss in Höhe von \_\_\_\_\_ €
- Pauschalzuschuss als  Sockelbetrag in Höhe von 50,00 €/Jahr
- Steigerungsbetrag in Höhe von 50,00 €/Jahr

der Gemeinde Broderstorf beantragt.

Der Antragsteller versichert, dass die beantragten Mittel im Falle der Bewilligung wirtschaftlich und sparsam verwendet werden. Die Richtigkeit und Vollständigkeit der vorstehenden Angaben einschließlich der Angaben aus dem Finanzierungsplan wird bestätigt.

Der Antragsteller erklärt, dass mit dem Vorhaben noch nicht begonnen wurde.

10.08.2021  Carbäksänger  
Vorstand

.....  
Datum, rechtsverbindliche Unterschrift des/r  
mit der rechtsgeschäftlichen Vertretung befugten Person/en  
(in Druckbuchstaben wiederholen)

Antrag entsprechend der Richtlinie zur Kultur- und Sportförderung der  
Gemeinde Broderstorf

An das  
Amt Carbäk  
Moorweg 5  
18184 Broderstorf

AMT CARBÄK  
15. SEP. 2021  
EINGEGANGEN

Antrag auf Gewährung von Zuschüssen der Gemeinde  
Broderstorf – Kultur und Sport

1. Antragsteller Ort, Datum: Pastow, 25.08.2021

Name: SV Pastow e.V.

Anschrift (Straße, Hausnummer, PLZ, Ort): Bornkoppelweg 2 18184 Broderstorf

Bankverbindung (Geldinstitut, BLZ, Kontonummer): OstseeSparkasse Rostock  
IBAN: DE44 1305 0000 0201 1073 33

Auskunft erteilt Gerald Wörzfeld Telefon: 0371 3198748

2. Maßnahme  
Maßnahmetitel: Aufwandsentschädigung Nachwuchstrainer

Darstellung der Maßnahme  
Der Zuschuss soll folgendem Zweck dienen: Projektkonzeption (Kurzdarstellung, Zielsetzung, Art, Ort, Beginn und Abschluss des Projektes)  
Falls der Platz nicht ausreicht, gesondertes Blatt verwenden.

Beim SV Pastow sind 11 Nachwuchsmannschaften mit ca. 200 Kindern und Jugendlichen im Spielbetrieb des Landes M-V je d im Landkreis regelmäßig aktiv. Dreimal wöchentlich werden diese jungen Sportler von 23 ehrenamtlichen Trainern fachgerecht angeleitet und betreut.

Zur Würdigung der ehrenamtlichen Tätigkeit der Nachwuchstrainer und als Anerkennung für dieses bedeutende soziale Engagement ist dieser Zuschuss vorgesehen.

### 3. Finanzierungsplan

Aufstellung der Projekteinnahmen (Beiträge, Spenden, Gewinne etc.):

	€
	€
Spenden Zuschüsse 2000,-	€
Mitgliedsbeiträge 3700,-	€
	€

Aufstellung der Projektausgaben:

Personalausgaben	Entschädigung Nachwuchskr. 5.700,-	€
		€
		€
Sachausgaben		€
		€
		€
		€
		€
		€
		€
Investitionen		€
		€
		€
		€
		€

Gesamtausgaben:

5.700,- €

### 4. Beantragter Zuschuss

Zu den Gesamtausgaben wird hiermit folgender

Projektzuschuss in Höhe von 2.000,- €

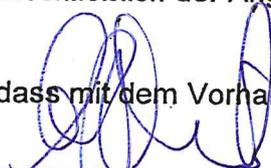
- Pauschalzuschuss als  Sockelbetrag in Höhe von 50,00 €/Jahr  
 Steigerungsbetrag in Höhe von 50,00 €/Jahr

der Gemeinde Broderstorf beantragt.

Der Antragsteller versichert, dass die beantragten Mittel im Falle der Bewilligung wirtschaftlich und sparsam verwendet werden. Die Richtigkeit und Vollständigkeit der vorstehenden Angaben einschließlich der Angaben aus dem Finanzierungsplan wird bestätigt.

Der Antragsteller erklärt, dass mit dem Vorhaben noch nicht begonnen wurde.

25.08.2021



Werner

SV Pastow e.V.  
Bornkoppelweg 2  
18184 Broderstorf



Datum, rechtsverbindliche Unterschrift des/r  
mit der rechtsgeschäftlichen Vertretung befugten Person/en  
(in Druckbuchstaben wiederholen)

Antrag entsprechend der Richtlinie zur Kultur- und Sportförderung der  
Gemeinde Broderstorf

An das  
Amt Carbäk  
Moorweg 5  
18184 Broderstorf

AMT CARBÄK

15. SEP. 2021

EINGEGANGEN

Antrag auf Gewährung von Zuschüssen der Gemeinde  
Broderstorf – Kultur und Sport

1. Antragsteller	Ort, Datum: <u>Pastow, 25.08.2021</u>
Name: <u>SV, Pastow e.V.</u>	
Anschrift (Straße, Hausnummer, PLZ, Ort): <u>Bornkoppelweg 2 18184 Broderstorf</u>	
Bankverbindung (Geldinstitut, BLZ, Kontonummer): <u>Ostsee Sparkasse Rostock</u> <u>IBAN: DE44 1305 0000 0201 1073 33</u>	
Auskunft erteilt <u>Gerald Worfeld</u> Telefon: <u>0171 3198718</u>	

2. Maßnahme

Maßnahmetitel:

Fußballturniere Nachwuchs

Darstellung der Maßnahme

Der Zuschuss soll folgendem Zweck dienen: Projektkonzeption (Kurzdarstellung, Zielsetzung, Art, Ort, Beginn und Abschluss des Projektes)

Falls der Platz nicht ausreicht, gesondertes Blatt verwenden.

Jedes Jahr veranstaltet der SV Pastow Fußballturniere für seine Nachwuchsmannschaften auf der Sportanlage am Bornkoppelweg. In vier Altersklassen von 5-12 Jahren werden rund 400 Kinder aus 5-6 Bundesländern Gäste unseres Vereins während mit unseren Mannschaften am den Gewinn der begehrten Pokale kämpfen. Für alle Veranstaltungen an den beiden Wochenenden werden attraktive Rahmenprogramme organisiert

### 3. Finanzierungsplan

Aufstellung der Projekteinnahmen (Beiträge, Spenden, Gewinne etc.):

_____	€
_____	€
_____	€
_____	€

Aufstellung der Projektausgaben:

Personalausgaben \_\_\_\_\_ €

_____	€
_____	€
_____	€

Sachausgaben \_\_\_\_\_ €

_____	€
_____	€
_____	€
_____	€
_____	€
_____	€
_____	€

Investitionen \_\_\_\_\_ €

_____	€
_____	€
_____	€
_____	€
_____	€

**Gesamtausgaben:** \_\_\_\_\_ €

### 4. Beantragter Zuschuss

Zu den Gesamtausgaben wird hiermit folgender

- Projektzuschuss in Höhe von \_\_\_\_\_ €
- Pauschalzuschuss als  Sockelbetrag in Höhe von 50,00 €/Jahr
- Steigerungsbetrag in Höhe von 50,00 €/Jahr

der Gemeinde Broderstorf beantragt.

Der Antragsteller versichert, dass die beantragten Mittel im Falle der Bewilligung wirtschaftlich und sparsam verwendet werden. Die Richtigkeit und Vollständigkeit der vorstehenden Angaben einschließlich der Angaben aus dem Finanzierungsplan wird bestätigt.

Der Antragsteller erklärt, dass mit dem Vorhaben noch nicht begonnen wurde.

.....  
Datum, rechtsverbindliche Unterschrift des/r  
mit der rechtsgeschäftlichen Vertretung befugten Person/en  
(in Druckbuchstaben wiederholen)

### 3. Finanzierungsplan

Aufstellung der Projekteinnahmen (Beiträge, Spenden, Gewinne etc.):

	Mitgliedsbeiträge	600,-	€
	Spenden, Zuschüsse	400,-	€
			€
			€

Aufstellung der Projektausgaben:

Personalausgaben	Schiedsrichter, Kosten	200,-	€
	Helfer, Organisatoren	200,-	€
			€
			€

Sachausgaben	Poliale, Urkunden	350,-	€
	Verpflegung, Getränke	250,-	€
			€
			€
			€
			€
			€

Investitionen			€
			€
			€
			€
			€
			€

Gesamtausgaben:

1.000,- €

### 4. Beantragter Zuschuss

Zu den Gesamtausgaben wird hiermit folgender

Projektzuschuss in Höhe von 200,- €

- Pauschalzuschuss als  Sockelbetrag in Höhe von 50,00 €/Jahr  
 Steigerungsbetrag in Höhe von 50,00 €/Jahr

der Gemeinde Broderstorf beantragt.

Der Antragsteller versichert, dass die beantragten Mittel im Falle der Bewilligung wirtschaftlich und sparsam verwendet werden. Die Richtigkeit und Vollständigkeit der vorstehenden Angaben einschließlich der Angaben aus dem Finanzierungsplan wird bestätigt.

Der Antragsteller erklärt, dass mit dem Vorhaben noch nicht begonnen wurde.

25.08.2021

Datum, rechtsverbindliche Unterschrift des/r

mit der rechtsgeschäftlichen Vertretung befugten Person/en  
(in Druckbuchstaben wiederholen)

A. Weiser

SV Pastow e.V.  
Bornkoppelweg 2  
18184 Broderstorf





Antrag entsprechend der Richtlinie zur Kultur- und Sportförderung der  
Gemeinde Broderstorf

An das  
Amt Carbak  
Moorweg 5  
18184 Broderstorf



**Antrag auf Gewährung von Zuschüssen der Gemeinde  
Broderstorf – Kultur und Sport**

1. Antragsteller	Ort, Datum: <u>Pastew, 25.08.2021</u>
Name: <u>SV Pastew e.V.</u>	
Anschrift (Straße, Hausnummer, PLZ, Ort): <u>Bernkoppelweg 2 18184 Broderstorf</u>	
Bankverbindung (Geldinstitut, BLZ, Kontonummer): <u>Ostsee Sparkasse Rostock</u> <u>IBAN: DE44 1305 0000 0201 1073 33</u>	
Auskunft erteilt <u>Gerald Wozfeld</u>	Telefon: <u>0171 3198718</u>

**2. Maßnahme**

Maßnahmetitel: Förderung Nachwuchs

**Darstellung der Maßnahme**

Der Zuschuss soll folgendem Zweck dienen: Projektkonzeption (Kurzdarstellung, Zielsetzung, Art, Ort, Beginn und Abschluss des Projektes)

Falls der Platz nicht ausreicht, gesondertes Blatt verwenden.

In jedem Jahr wird eine Nachwuchsmannschaft mit einer Reise in ein Trainingslager ausgezeichnet. Kriterien sind dabei die sportliche Entwicklung der Mannschaft und das Verhalten auf dem Platz und außerhalb.

In einer Sportschule oder Jugendherberge unseres Bundeslandes verbringen diese Kids / Jugendlichen 3 Tage bei sportlichen Wettkämpfen und einem abwechslungsreichen Rahmenprogramm.

### 3. Finanzierungsplan

Aufstellung der Projekteinnahmen (Beiträge, Spenden, Gewinne etc.):

Spenden Zuschüsse	500,-	€
Keinemittel	750,-	€
Mitgliedsbeiträge	200,-	€
Sponsoren	150,-	€
	1.600,-	€

Aufstellung der Projektausgaben:

Personalausgaben		€	
	Verpflegung	600,-	€
	Ubernachtung	800,-	€
			€
Sachausgaben	Fahrtkosten	200,-	€
			€
			€
			€
			€
			€
			€
Investitionen			€
			€
			€
			€
			€
			€

Gesamtausgaben: 1.600,- €

### 4. Beantragter Zuschuss

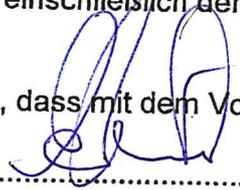
Zu den Gesamtausgaben wird hiermit folgender

- Projektzuschuss in Höhe von 500,- €
- Pauschalzuschuss als  Sockelbetrag in Höhe von 50,00 €/Jahr  
 Steigerungsbetrag in Höhe von 50,00 €/Jahr

der Gemeinde Broderstorf beantragt.

Der Antragsteller versichert, dass die beantragten Mittel im Falle der Bewilligung wirtschaftlich und sparsam verwendet werden. Die Richtigkeit und Vollständigkeit der vorstehenden Angaben einschließlich der Angaben aus dem Finanzierungsplan wird bestätigt.

Der Antragsteller erklärt, dass mit dem Vorhaben noch nicht begonnen wurde.

25.08.2021  A. Weiernd

Datum, rechtsverbindliche Unterschrift des/r  
mit der rechtsgeschäftlichen Vertretung befugten Person/en  
(in Druckbuchstaben wiederholen)

SV Pastow e.V.  
Bornkoppelweg 2  
18184 Broderstorf

